

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Lucrări de „*Executare extindere sistem de iluminat public în Municipiul Baia Mare*”

Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile):

45231400-9 *Lucrări de construcții de linii electrice*

45316110-9 *Instalare de echipament de iluminare stradala.*

II. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

ACHIZIȚIE DIRECTĂ în conformitate cu prevederile art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

III. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a lucrărilor de extindere iluminat public este - **436.107,38** lei fără TVA.

IV. DURATA CONTRACTULUI

Termenul de execuție a lucrărilor este de 12 luni conform Caietului de Sarcini .

V. SURSA DE FINANȚARE:

Bugetul local

VI. CONDIȚII DE CALIFICARE

Condițiile obligatorii de calificare ale ofertelor depuse sunt următoarele:

Cerința nr. 1: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești ,pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru, corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în conformitate cu art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Se completează **Formularul nr. 1.**

Precizări:

- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat are obligația de a depune **Formularul nr.1**
- În cazul unei oferte individuale/comune susținute de către terț/ terți susținători , fiecare susținător are obligația de a depune **Formularul nr.1**

Cerința nr. 2: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea:

1. Prezentare declarație pe propria răspundere în conformitate cu **Formularul nr.2;**

2. Ofertantul va prezenta următoarele certificate:

- certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.
- certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.

Precizări:

a. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 181, se acceptă prezentarea unei declarații pe proprie răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

b. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

c. Cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.181 din ordonanța nu se solicită a fi îndeplinite de către eventualii subcontractanți.

Cerința nr. 3:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din ordonanță.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea: Operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ (*evitarea conflictului de interese*) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare **Formularul nr. 3.**

Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude de la evaluare orice ofertant care se află în următoarea situație: Ofertantul care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante este exclus din procedura de atribuire (se va completa Formularul 3 din Secțiunea Formulare).

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

- Cătălin Cherecheș – Primar al Municipiului Baia Mare;
- Istvan Ludescher – Viceprimar;
- Gabriela Hofer – Viceprimar;
- Aurica Todoran – Secretar al Municipiului Baia Mare;
- Vasile Barbul – Director General Direcția Generală Dezvoltare Publică;
- Carmen Pop – Director executiv Direcția Economică;
- Mircea Niculae - Director executiv Direcția Juridică Administrație Publică Locală;
- Aurelia Crăciun Achim- Șef Serviciul Juridic Contencios;
- Carmen Zamfirescu – Director Executiv Direcția Achiziții,
- Ramona Bodzer – Șef Serviciul Achiziții Publice;
- Marius Aosan – Director Executiv Direcția Utilități Publice;
- Rodica Iosip- Șef Serviciul Utilități Publice;
- Rodica Bozga –Șef Serviciul Buget Public;
- Angela Amalia Vasc-Șef Serviciul Contabilitate Publică;
- Aurelian Cupar – Inspector superior, Serviciul Utilități Publice
- Iustin Hagău-Consilier superior ,Serviciul Utilități Publice
- Adriana Suciuc –Inspector Principal, Serviciul Achiziții Publice;
- Aurelia Birle -Inspector Principal ,Serviciul Achiziții Publice;

Consilieri locali: Ardelean Teodor, Bondici Șerban Marius, Boroș Rodica, Bota Călin Ioan, Câmpan Mihaela Elena, Cozoplean Ciprian Marius, Ghinea Laura Teodora, Grumaz Dan Andrei, Dumitru Matei, Ilie Tudorel Dănuț, Lupșa Ștefan, Mandra Ioan, Micle Ioan Radu, Moga Liliana Reghina, Moroz Mihai, Mureșan Dorel Grigore, Popa Adrian Vasile, Pop Ștefan, Pârnu Ionuț Rareș, Rob Marinel, Vida Noemi.

Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din achiziția în cauză.

Cerința nr. 4 - Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se aplece în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea economică, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.
- Licența de operator în Sistemul Public de Iluminat
- Atestare A.N.R.E.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Ofertantul va prezenta :

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte că: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achiziției și este autorizat conform art. 15 din Legea nr. 359/2004,

cu modificările și completările ulterioare. Informațiile trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertelor.

- Licența ANRSC, Clasa I – operator în Sistemul Public de Iluminat
- Atestate A.N.R.E.

- Atestat pentru proiectare și execuție instalații interioare bransamente electrice aeriene și subterane;
- Atestat A.N.R.E. pentru execuție linii electrice aeriene și subterane cu tensiuni de 0.4KW- 20KW;

Precizări:

- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract.
- În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare/atastare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. Acesta va depune toate documentele echivalente în baza principiului recunoașterii reciproce.

Notă :

- Documentele solicitate în cadrul acestei cerințe pot fi depuse/prezentate în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Cerința nr. 5 – Experiența similară:

Ofertantul trebuie să facă dovada că are experiență similară în executarea lucrărilor ce fac obiectul contractului, prin prezentarea a cel puțin 1(un) contract sau maxim 2(două) contracte de lucrări a cărui/căror valoare cumulată este de minim **436.107,38 lei, fără TVA.**

Lucrările trebuie să fi fost executate în ultimii 5 ani calculați prin raportarea la data limită de depunere a ofertelor.

Certificările/documentele prezentate în dovedirea experienței similare vor indica beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoare, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea:

- Ofertantul va depune **Formularul nr. 4** - „Declarație privind principalele lucrări similare executate în ultimii 5 ani”;
- Ofertantul va depune câte o Fișă experiență similară – **Formularul nr. 5** pentru fiecare din contractele care se doresc a fi luate în considerare ca experiență similară;
- Ofertantul va depune orice document contrasemnat de beneficiarii lucrărilor executate.

Precizări:

- Pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară se va utiliza cursul de referință dintre leu și moneda țării de origine a ofertantului stabilit de Banca Națională a României.
- Conversia leu-valută se va face prin raportare la cursul mediu BNR aferent fiecărui an în parte. Operatorul economic care beneficiază de susținerea situației economice și financiare cu privire la experiența similară trebuie să dovedească aceasta prin prezentarea unui angajament ferm, semnat de către persoana care îl susține, prin care aceasta confirmă că, în cazul în care executantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare va asigura îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

Cerința nr. 6 - Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului:

1. Ofertantul va prezenta un certificat valabil, emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat și menține, conform ISO 9001:2008, un sistem de management al calității în domeniul execuției de lucrări(construcții de linii electrice).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea:

Se va prezenta Certificatul ISO 9001:2008, copie lizibilă „conform cu originalul”.

Notă: Se vor accepta și ofertantul/ofertanții care dovedește/dovedesc că raportul de audit a fost finalizat și din el reiese că ofertantul/ofertanții va/vor primi certificarea.

~~În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați va prezenta un astfel de Certificat sau echivalent pentru partea sa de implicare în contract.~~

2: Ofertantul va prezenta un certificat valabil, emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat și menține, conform ISO 14001:2004, un sistem de management de mediu în domeniul execuției de lucrări (construcții linii electrice).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea:

Se va prezenta Certificatul ISO 14001:2004, copie ligibilă „conform cu originalul”.

Notă: Se vor accepta și ofertantul/ofertanții care dovedesc /dovedește că raportul de audit a fost finalizat și din el reiese că ofertantul/ofertanții va/vor primi certificarea.

În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați va prezenta un astfel de Certificat sau echivalent pentru partea sa de implicare în contract.

Cerința nr. 7 – Informații privind subcontractanții

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va declara identitatea subcontractanților, precum și partea lor de implicare în contract.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Ofertantul va depune **Formularul nr. 8** – Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

VII. PREZENTAREA OFERTEI

Documentele de calificare: Documentele care dovedesc îndeplinirea cerințelor de calificare vor îndeplini rigorile stabilite în Capitolul VII – plic separat, marcat cu „Documente de calificare”.

Propunerea tehnică: În elaborarea propunerii tehnice ofertanții sunt obligați să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea Tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect aceste cerințe; prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține un comentariu care se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței sale cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. **Nu se va copia caietul de sarcini.**

Ofertanții vor indica în cadrul propunerii tehnice faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>

Propunerea financiară: Va fi prezentată conform formularului de ofertă – **Formularul nr. 9.**

Formularul de ofertă este actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Formularul de oferta va fi însoțit de **formularele F1 – F6** conform Ordin MDLPL 863/2008.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Ofertanții vor prezenta traducerea autorizată a tuturor documentelor prezentate în altă limbă decât limba română.

Toate documentele depuse în copie simplă vor fi semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul.

Formularele completate cu ocazia participării la prezenta achiziție vor fi depuse în original.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor

Documentele ofertei:

Oferta trebuie să cuprindă:

- propunerea tehnică – elaborată astfel încât să satisfacă corespunzător cerințele din Caietul de sarcini – plic separat marcat cu "Propunere tehnică";
 - propunerea financiară și propunerea de contract semnată și ștampilată – plic separat marcat cu "Propunere financiară";
 - documentele de calificare – plic separat marcat cu "Documente de calificare".
- Documente care însoțesc oferta
 - Scrisoarea de înaintare – **Formularul nr. 10;**
 - În situația depunerii unei oferte în asociere, se va depune acordul de asociere – **Formularul nr. 11.**

VIII. CRITERIUL DE DEPARTAJARE: prețul cel mai scăzut.

Se va selecta oferta cu cel mai mic preț, raportat la valoarea fără T.V.A, în condițiile respectării în totalitate a condițiilor de depunere a ofertei solicitate.

Ofertele care depășesc bugetul maxim alocat vor fi excluse de la evaluare.

Evaluarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți prin prisma încadrării în prevederile art. 202 din OUG nr. 34/2006 (ofertă cu preț neobișnuit de scăzut), se va realiza prin luarea în considerare a valorii totale a serviciilor, fără T.V.A.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Autoritatea contractantă nu are obligația de a încheia contractul cu niciunul dintre participanți, putând decide oricând până la momentul deciziei de atribuire să anuleze modalitatea de achiziție, fără a datora pentru aceasta niciun fel de explicații sau despăgubiri participanților.

În urma analizării rezultatelor evaluării, autoritatea contractantă are dreptul necondiționat de a decide declararea unui singur ofertant ca fiind câștigător, respectiv ofertantul care a întrunit toate condițiile solicitate în prezenta documentație, în urma aplicării criteriului de selecție.

Se vor respinge ofertele:

A. inacceptabile, respectiv oferta care:

- a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor;
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare;
- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare prevăzute în documentația de selecție – capitolul VII;
- constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini;
- ofertantul nu acceptă remedierea viciilor de formă ale documentelor și ofertelor prezentate.

B. neconforme, respectiv oferta care:

- nu satisface cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Beneficiar;
- nu respectă regulile de participare și de evitare a conflictului de interese;
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate de Beneficiar sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente;
- ofertantul modifică prin răspunsurile la clarificări pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, iar aceasta nu mai răspunde cerințelor din caietul de sarcini;
- ofertantul nu acceptă corectarea erorilor aritmetice la propunerea financiară;

- oferta depusă nu respectă perioada de valabilitate prevăzută de Beneficiar în documentația de selecție.

- IX. GARANȚII SOLICITATE:

Garantie de bună execuție: Quantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui prin una din formele prevăzute la art. 90 alin. (1) din HG nr. 925/2006 sau, dacă părțile convin, conform prevederilor art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006, așa cum a fost acesta modificat prin dispozițiile HG nr. 1045/2011.

Nota: Operatorii economici încadrați în categoria IMM-urilor beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. În acest caz, ofertantul trebuie să depună declarația pe propria răspundere privind încadrare în categoria IMM-urilor (**Formularul nr. 9**).

X. CONFLICTUL DE INTERESE

Ofertantul nu are dreptul să:

- depună o ofertă individuală și o altă ofertă comună;
- să depună o ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Ofertantul nu poate depune în cadrul aceleiași proceduri decât o singură ofertă.

XI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

1 original + 1 copie; originalul și copia ofertei vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară se introduc fiecare, în plicuri separate, inscripționate ORIGINAL și COPIE. Cele două plicuri se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante, denumirea achiziției, mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA și adresa operatorului economic, adresa de e-mail și nr. de fax.

Ofertele se vor trimite la sediul Instituției noastre, str. Gheorghe Șincai nr. 37, Municipiul Baia Mare, județul Maramureș, cod postal 430311 Centru Informare Cetateni(C.I.C.), până la data de **01.08.2014** ora limită **13**.

Deschiderea ofertelor se va face după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor și nu este publică,

Eventualele clarificări cu privire la documentația transmisă de Autoritatea Contractantă pot fi obținute în urma solicitărilor primite în scris la sediul Instituției noastre din strada Gh. Șincai nr. 37, Serviciul Achiziții Publice, fax: 0262.212171, până la data **30.07.2014** ora **12**, sau e-mail serviciul.achizițiiipublice@baiamare.ro.